

令和5年2月秋経協セミナー

「中堅社員パワーアップセミナー」

～今だからこそ身につけておきたいマネジメント手法～

令和5年2月2日(木)会場 ホテルメトロポリタン秋田 参加者21名



2月2日(木)今年度第6回目の秋経協セミナーが、ホテルメトロポリタン秋田を会場に21名の受講生が参加し開催された。今回のテーマは「中堅社員パワーアップセミナー」。講師は、社会保険労務士法人堀井事務所本荘金沢事務所長 特定社会保険労務士 柴田幸春 氏。

今回のセミナーは、グループワークがメイン。はじめに「自分を知る」作業から始まり、各自の価値観を確認したうえで、①中堅社員の立場・役割 ②管理の機能 ③監督職に必要な知識・技能 ④リーダーシップの項目ごとに個人作業を行い、その結果をグループで討議し合う形式で進められた。リーダーシップの項目では部下・後輩の指導方法として適切な指示、指導の仕方を実際に未完成部品を完成させる工程を通して確認。受講生からは部下・後輩への指導方法が定まっていないことから具体的な指導方法は大変勉強になったとの意見が寄せられた。また、今回のようなグループワークではチーム員の職種が異なることから、お互いの仕事について知ることができ、多くの意見交換が大変有意義であったとの意見もあった。

※ 令和5年度の秋経協セミナーについては、今年度同様6回開催します。内容は、階層別セミナー(2回)・業務力向上セミナー(4回)となります。多くの会員企業の参加をお待ちしております。



講師紹介

社会保険労務士法人 堀井事務所 本荘金沢事務所
所長 柴田 幸春(しばた ゆきはる) 由利本荘市出身

特定社会保険労務士 メンタルヘルス法務主任者
MTP インストラクター TWI 訓練指導者
マネジメント指導者として企業の社員育成を手掛けている。

令和5年度「秋経協・セミナー」

会場 ホテルメトロポリタン秋田

開始時間 10:00 ~ 16:00

| 月 日 | 対象 | 講座名 | 講座内容 | 講師 |
|-------------|--------------------------------|--|--|---|
| 7/6 (木) | 営業担当者 | <p>《業務力向上セミナー》</p> <p>提案型営業手法セミナー</p> <p>～相手の納得を獲得する！商談上手になる秘訣～</p> | <p>1 成熟社会で求められる営業力とは</p> <p>2 見込み客を開拓する</p> <p>3 信頼できる営業と思われるために</p> <p>4 商談の事前準備と進め方</p> <p>5 説得力のある営業提案のシナリオ構築とプレゼンテーション</p> | ナレッジフォース パートナー 代表 藤原 敬行 |
| 9/7 (木) | 新入社員 若手社員 2年目まで | <p>《階層別セミナー》</p> <p>新入・若手社員 即戦力化セミナー</p> <p>～入社後を振り返り、さらなるレベルアップを目指す～</p> | <p>1 入社からの振り返り（6ヶ月経過して）</p> <p>2 将来に向けた目標設定</p> <p>3 モチベーションの高め方</p> <p>4 報・連・相の重要性</p> <p>5 ビジスマナー点検（習得度チェック）</p> <p>6 上手な意見の伝え方（アサーティブコミュニケーション）</p> | ふるみんぐ ぶれーす Blooming place 代表 松田 美紀 |
| 10/5 (木) | 経営者 管理職 DX 担当者 | <p>《業務力向上セミナー》</p> <p>DX デジタルトランスフォーメーションで差別化戦略</p> <p>～DX を理解し、業務改善に役立てる～</p> | <p>1 DX（デジタルトランスフォーメーション）とは</p> <p>2 IT と DX の違いは何か</p> <p>3 パソコンが無くても OK？</p> <p>4 人手不足を DX で解決</p> <p>5 スキャナー以外でも出来る紙媒体のデジタル化</p> <p>6 音声認識や画像認識を使った AI のデジタル化</p> <p>7 テレワークのカギを握るテレビ会議のバージョンアップ</p> <p>8 キャレス決裁が次のステージ「デジタル会計」</p> | イーンスパイア(株) 代表取締役社長 横田 秀珠 |
| 11/9 (木) | 中堅社員 (5年～8年) 主任 Gリーダー | <p>《階層別セミナー》</p> <p>仕事が面白い 職場にする方法とは？</p> <p>～正しい日常指導の実践で、明るくやる気の出る職場を創ろう～</p> | <p>1 仕事の目的とは</p> <p>2 正しい業務指導の方法</p> <p>3 いい分や気持ちのつかみ方</p> <p>4 モチベーションを上げるには</p> <p>5 年配社員への接し方</p> | (一社) 日本産業訓練協会 主幹講師 府川 亮一 |
| 12/7 (木) | 経営者 管理職 人事担当・ 役席者 | <p>《業務力向上セミナー》</p> <p>人事評価と面談を活用した 部下育成</p> <p>～管理職に必須のスキル 評価・フィードバック・1ON1 コーチングを学ぶ～</p> | <p>1 人事評価の目的と流れ</p> <p>2 人事評価の基礎知識と評価の原則</p> <p>3 実習「人事評価者訓練」「人事評価」を体験する</p> <p>4 部下との面談～コーチングスキルを使ったフィードバック～</p> <p>5 部下との面談～1ON1 で構築する組織のより良い関係性～</p> | OFFICE JIN 代表 秦 裕勝 |
| 2/8 (木) | 人事労務 管理職 担当者 | <p>《業務力向上セミナー》</p> <p>人事労務担当者 スキルアップセミナー</p> <p>～採用から退職までの労務上の諸問題とその対応～</p> | <p>1 採用に関するケース</p> <p>2 労務時間に関するケース</p> <p>3 賃金に関するケース</p> <p>4 退職・解雇に関するケース</p> <p>5 休日・休暇に関するケース</p> <p>6 服務規律に関するケース</p> <p>7 ハラスメントに関するケース</p> <p>8 その他</p> | 横浜リンクージ 社労士事務所 代表 蔵中 一浩 |